

## BÁO CÁO

### Tổng kết năm học – Năm học 2025-2026

#### A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

##### 1. Số lớp, số học sinh:

Khối	Số lớp	Số học sinh	Nữ	Bán trú	Khuyết tật	Con hộ cận nghèo
1	4	143	73	118	1	1
2	5	184	85	142	1	0
3	4	144	69	93	0	3
4	5	165	77	102	5	1
5	5	163	80	78	1	2
<b>Tổng số</b>	<b>23</b>	<b>799</b>	<b>384</b>	<b>533</b>	<b>8</b>	<b>7</b>

##### 2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên:

###### 2.1. Về đội ngũ cán bộ, giáo viên trong biên chế:

**Tổng số: 40** (Nữ: 36), trong đó:

\* **Giáo viên đứng lớp: 35** (Nữ 32) Đạt tỉ lệ:  $35/23 = 1,52$  (giáo viên/lớp).

+ Giáo viên dạy văn hoá: 24 (ĐH:22; CĐ: 2)

+ Giáo viên dạy Mỹ thuật : 2 ( Đại học )

+ Giáo viên dạy Âm nhạc: 2 (Đại học: 2),

+ Giáo viên dạy GDTC : 2 ( Đại học )

+ Giáo viên dạy Tin học : 2 (Đại học) trong đó 1 đ/c TPT

+ Giáo viên dạy Tiếng Anh: 3 (Đại học: 3)

\* **Cán bộ quản lí : 2** (Nữ 2)

- Ban giám hiệu: 2 ( Đại học: 2)

\* **Nhân viên : 3** (Nữ 3)

- NV văn thư kiêm Văn phòng : 1 (trung cấp)

- Kế toán : 1 ( Đại học )

- Y tế : 1 (Trung cấp Y sĩ )

###### 2.2. Nhân viên hợp đồng:

Tổng số: 4, trong đó:

- Nhân viên bảo vệ : 1
- Nhân viên phục vụ, vệ sinh: 3

### 3. Cơ sở vật chất:

- Tổng diện tích: 7394 m<sup>2</sup> (đạt 9,24m<sup>2</sup>/HS)
- Số phòng học: 23/23 lớp
- Phòng chức năng và các phòng hành chính, phục vụ,...: gồm 13 (phòng Âm nhạc, phòng Mỹ thuật, phòng Tin học, phòng Tiếng Anh, phòng Hội đồng, phòng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, phòng Y tế, phòng truyền thống Đội, phòng Thư viện, phòng Thiết bị, phòng Bảo vệ, phòng Kho).
- Có tổng số 26 máy tính trong đó 22 máy dành cho phòng tin, 4 máy cho QL, VP; 1 máy Phòng Tiếng Anh. Có 3 máy chiếu; 5 máy in; 6 máy điều hòa. Có 25 ti vi 55 in của các lớp, 1 ti vi 65 in tại văn phòng.
- Có 400 bộ bàn ghế học sinh (bàn 2 chỗ ghế 1 chỗ) đảm bảo quy cách phù hợp với học sinh tiểu học.
- Nhà trường có khu vệ sinh ngoài trời xây dựng riêng biệt cho GV, HS. Tổng diện tích 2 khu vệ sinh dành cho GV rộng 30,8 m<sup>2</sup>. 3 khu vệ sinh chung dành cho HS với tổng diện tích 104 m<sup>2</sup>.
- Có khu để xe cho GV và HS tổng diện tích 206 m<sup>2</sup>
- Công nghệ thông tin, máy tính được kết nối Internet, camera an ninh để truy cập thông tin, phục vụ giảng dạy, bảo vệ an ninh nhà trường. 100 % cán bộ, giáo viên, nhân viên ứng dụng thành thạo công nghệ thông tin trong quản lý, giảng dạy và công việc.
- 100% số lớp có đủ bàn 2 chỗ, ghế 1 chỗ, Có đủ bàn ghế cho GV, có hệ thống quạt điện, điện thấp sáng, tủ đựng đồ dùng trang thiết bị phục vụ cho dạy và học. 23/23 = 100 % các lớp có ti vi kết nối mạng.
- Hạ tầng kỹ thuật:
  - + Hệ thống cấp nước sạch: đáp ứng nhu cầu sử dụng, bảo đảm các quy định và tiêu chuẩn chất lượng nước theo quy định hiện hành; hệ thống thoát nước, cống thu gom kết hợp rãnh có nắp đậy và hệ thống xử lý nước thải bảo đảm chất lượng nước thải theo quy định trước khi thải ra môi trường;
  - + Hệ thống cấp điện: Bảo đảm đủ công suất và an toàn phục vụ hoạt động của trường;
  - + Hệ thống phòng cháy, chữa cháy: bảo đảm theo các quy định hiện hành;
  - + Hạ tầng công nghệ thông tin, liên lạc: điện thoại; kết nối mạng internet phục vụ các hoạt động của trường;
  - + Khu thu gom rác thải: bố trí độc lập, cách xa các khối phòng chức năng, ở cuối hướng gió; có lối ra vào riêng, thuận lợi cho việc thu gom, vận chuyển rác; có hệ thống thoát nước riêng, không ảnh hưởng đến môi trường.

#### **4. Những thuận lợi, khó khăn:**

##### **4.1. Thuận lợi:**

- Nhà trường được Đảng ủy - UBND, các ban ngành đoàn thể phường Thiên Trường quan tâm tạo điều kiện về CSVC; Sở GDĐT chỉ đạo sát sao về chuyên môn để nhà trường làm tốt công tác dạy và học.

- Trường đạt chuẩn quốc gia mức độ II và trường đạt chuẩn xanh - sạch - đẹp - an toàn; đạt kiểm định chất lượng cấp độ 3; Thư viện tiên tiến.

- Đội ngũ CBGV tâm huyết với nghề, có trình độ CM vững vàng, UDCNTT trong công tác tốt. Cán bộ, giáo viên nhận thức đúng vai trò, tầm quan trọng của công tác giáo dục đặc biệt là giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho học sinh.

- Đa số học sinh ngoan ngoãn, chăm chỉ học tập và rèn luyện, tham gia tích cực các phong trào Đội.

- Cơ sở vật chất đủ điều kiện để tổ chức chương trình GDPT 2018; giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa.

- Ban đại diện CMHS luôn sát cánh và ủng hộ nhiệt tình về tinh thần, vật chất đối với các phong trào của nhà trường.

- Công nghệ thông tin và các công nghệ khác không ngừng phát triển với các phần mềm tiện ích hỗ trợ cho việc quản lý và dạy học ngày càng tốt hơn.

##### **4.2. Khó khăn:**

- Điều kiện CSVC phục vụ công tác dạy & học còn hạn chế. (Bàn ghế cũ hỏng nhiều, tủ đựng đồ dùng thiết bị xuống cấp, đồ dùng thiết bị dạy học còn thiếu)

- Số học sinh có hoàn cảnh gia đình khó khăn còn nhiều nên chưa quan tâm sâu sát đến việc học của học sinh; một số học sinh thuộc diện khuyết tật học hòa nhập nhưng gia đình không làm hồ sơ khuyết tật cho con và cũng không có điều kiện chăm sóc, khám chữa bệnh cho con.

### **B. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG NĂM HỌC**

#### **I. Thực hiện thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT**

**1. Công tác xây dựng Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch môn học và hoạt động giáo dục, kế hoạch bài dạy.**

##### **\* Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường:**

- Trên cơ sở kế hoạch thời gian năm học do UBND tỉnh ban hành; căn cứ vào điều kiện thực tế thời gian trong năm học (các ngày nghỉ lễ theo quy định trùng vào các ngày học, các ngày nghỉ khác vì lý do bất khả kháng nếu có...), tổ chức họp các thành phần liên quan thảo luận xây dựng và ban hành kế hoạch thời gian tổ chức thực hiện các môn học và hoạt động giáo dục được quy định trong chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học (Bước 1,2).

- Tổ chức họp Hội đồng trường đánh giá những thuận lợi, khó khăn và những

yếu tố đặc điểm của địa phương tác động đến việc thực hiện chương trình giáo dục cấp tiểu học tại nhà trường; điều kiện đảm bảo thực hiện chương trình của nhà trường; xác định các nội dung giáo dục, hình thức tổ chức phù hợp với môn học, hoạt động giáo dục để liên hệ với tổ chức, đơn vị, cá nhân, gia đình học sinh cùng phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục và tạo môi trường cho học sinh được trải nghiệm, vận dụng kiến thức đã học vào thực tiễn; xây dựng phân phối thời lượng các môn học và hoạt động giáo dục và các hoạt động giáo dục tập thể và theo nhu cầu người học (Bước 3,4).

- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học (chương trình tổng thể và chương trình môn học); nội dung giáo dục địa phương cấp tiểu học; hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học cấp tiểu học; các chỉ đạo của cơ quan quản lý nhà nước về giáo dục trong năm học và kế hoạch thời gian thực hiện chương trình của nhà trường đã ban hành; giao nhiệm vụ giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, kế hoạch giáo dục Tổ/khối chuyên môn trong năm học (Bước 5,6).

- Tổng hợp kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục từ các tổ bộ môn (theo khối lớp); xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường, tổ chức lấy ý kiến các thành phần liên quan, hoàn thiện văn bản báo cáo Hội đồng trường theo quy định; ký ban hành kế hoạch giáo dục của nhà trường trước ngày 31 tháng 8 năm 2025 để tổ chuyên môn, giáo viên và các tổ chức cá nhân có liên quan làm căn cứ tổ chức thực hiện (Bước 7,8,9).

- Báo cáo các cấp có thẩm quyền theo quy định, tổ chức tuyên truyền rộng rãi, hướng dẫn, tạo điều kiện thuận lợi để giáo viên thực hiện các hoạt động giáo dục theo kế hoạch; giám sát, kiểm tra, đánh giá và bổ sung điều chỉnh kế hoạch giáo dục của nhà trường trong quá trình thực hiện (Bước 10).

Nhà trường đã đổi mới công tác xây dựng kế hoạch theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt, sát thực tiễn và phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị. Các kế hoạch được xây dựng trên cơ sở phân tích đặc điểm tình hình nhà trường, nhu cầu học sinh, điều kiện cơ sở vật chất, đội ngũ và yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT 2018; đồng thời tăng cường sự tham gia đóng góp ý kiến của tổ chuyên môn, giáo viên và các lực lượng giáo dục trong nhà trường.

Trong quá trình triển khai thực hiện, Ban giám hiệu đã chú trọng hướng dẫn cụ thể cho các tổ chuyên môn, giáo viên về nội dung, tiến độ và giải pháp thực hiện; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, theo dõi và điều chỉnh kế hoạch nhằm bảo đảm tính kịp thời, hiệu quả và đồng bộ giữa các bộ phận.

Công tác giám sát, kiểm tra và đánh giá việc thực hiện kế hoạch phát triển nhà trường được thực hiện thường xuyên thông qua dự giờ, kiểm tra chuyên môn, sinh hoạt tổ chuyên môn, kiểm tra hồ sơ, đánh giá theo từng giai đoạn và sơ kết, tổng kết

định kỳ. Việc giám sát không chỉ tập trung vào tiến độ thực hiện mà còn chú trọng đánh giá hiệu quả, tính khả thi và mức độ phù hợp với thực tiễn để kịp thời điều chỉnh, bổ sung.

Những đổi mới trong công tác xây dựng và triển khai kế hoạch đã góp phần nâng cao hiệu quả quản lý, phát huy tính chủ động, sáng tạo của đội ngũ giáo viên; tăng cường sự phối hợp giữa các bộ phận trong nhà trường; đồng thời nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ năm học.

- Công tác chỉ đạo xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục được thực hiện đúng quy trình, đúng thời hạn, đảm bảo tính khả thi; Kế hoạch giáo dục được ký ban hành Kế hoạch số 234/KH-THMT ngày 28/08/2025 ; hồ sơ, biên bản, báo cáo, được lưu trữ và thực hiện theo quy định.

**\* Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, Kế hoạch bài dạy**

- Giáo viên chủ động nghiên cứu chương trình, sách giáo khoa và các nội dung liên quan khác; tìm hiểu về đặc điểm đối tượng học sinh gồm: các đặc điểm về vùng miền; hoàn cảnh gia đình của học sinh; chất lượng học tập lớp dưới (dựa vào hồ sơ bàn giao chất lượng giáo dục)...; lập kế hoạch dạy học cho môn học, hoạt động giáo dục của 5 khối lớp đảm bảo khoa học, phù hợp; các kế hoạch được thẩm định, phê duyệt theo quy định. Việc triển khai, theo dõi, điều chỉnh cập nhật kế hoạch được thực hiện thường xuyên, kịp thời theo tuần, tháng và học kỳ.

- 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc kế hoạch giáo dục đã được phê duyệt. Xây dựng Kế hoạch bài dạy và được phê duyệt theo quy định về chuyên môn.

- Việc triển khai Kế hoạch giáo dục nhà trường đã góp phần ổn định nền nếp chuyên môn, thực hiện nghiêm túc nội dung chương trình chính khóa, hoạt động củng cố tăng cường, hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; nội dung được tổ chức khoa học, lồng ghép hợp lý, phát huy tính chủ động, sáng tạo của giáo viên, qua đó nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

**2. Nội dung giáo dục tích hợp.**

**\* Thực hiện giáo dục STEM**

- Chỉ đạo giáo viên căn cứ vào các chủ đề STEM đã lựa chọn, căn cứ vào các trang thiết bị hiện có của nhà trường chuẩn bị tốt nhất các điều kiện để tổ chức bài học STEM, để học sinh được thực sự làm việc, thông qua thực làm, học sinh chiếm lĩnh được các kiến thức, kỹ năng cũng như phát triển được các năng lực, phẩm chất của bản thân.

- Tổ chức hội thảo cấp trường, về giáo dục STEM/STEAM để trao đổi, học tập kinh nghiệm nâng cao chất lượng giáo dục STEM/STEAM trong nhà trường.

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền đến phụ huynh, cộng đồng bằng nhiều hình thức, kênh khác nhau về vai trò, vị trí, ý nghĩa của giáo dục STEM đối với sự hình thành, phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh và trong việc thực hiện

chương trình giáo dục phổ thông 2018. Tăng cường tham mưu các cấp quan tâm bố trí nguồn kinh phí, trang bị cơ sở vật chất để bảo đảm thực hiện hiệu quả giáo dục STEM, phù hợp với điều kiện của địa phương theo quy định.

- Hướng dẫn giáo viên sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <https://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, các nguồn học liệu khác theo quy định.

**\* Thực hiện lồng ghép, tích hợp quyền con người.**

- Thực hiện lồng ghép, tích hợp quyền con người trong chương trình môn học, hoạt động giáo dục, tạo sự chuyển biến trong nhận thức của học sinh, của đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục về tầm quan trọng, ý thức tự bảo vệ các quyền của bản thân, tôn trọng nhân phẩm, các quyền tự do của người khác; ý thức về trách nhiệm, nghĩa vụ của công dân đối với nhà nước và xã hội, góp phần phát triển toàn diện con người Việt Nam đáp ứng yêu cầu hội nhập và phát triển bền vững của đất nước. Cụ thể:

+ Căn cứ vào kế hoạch giáo dục nhà trường, giáo viên chủ động xây dựng kế hoạch bài dạy, giảng dạy trên lớp hằng ngày đều lồng ghép, tích hợp nội dung về Quyền con người một cách cụ thể, rõ ràng. khi tổ chức các hoạt động ngoại khóa đều chú trọng tuyên truyền, giáo dục Quyền con người, nâng cao nhận thức cho học sinh.

+ Xác định giáo dục Quyền con người cho học sinh tiểu học là hoạt động có mục đích, có tổ chức, có kế hoạch nhằm trang bị những kiến thức cơ bản cho học sinh thông qua các hình thức, nội dung và phương pháp giáo dục phù hợp đặc điểm lứa tuổi

**\* Thực hiện lồng ghép nội dung GDQP&AN.**

Lồng ghép nội dung GDQP&AN phù hợp với đặc điểm tâm lí, sinh lí lứa tuổi; được tiến hành thông qua nội dung các môn học, hoạt động giáo dục; đảm bảo thống nhất giữa các cấp học và không làm thay đổi quy định về khung chương trình giáo dục phổ thông đối với cấp học.

Thực hiện lồng ghép trong các môn học và hoạt động giáo dục đối với từng lớp, theo sách giáo khoa do nhà trường lựa chọn, phù hợp với khả năng nhận thức của học sinh ở từng địa phương, tập trung vào các môn học: Tiếng Việt; Tự nhiên và Xã hội; Đạo đức; Lịch sử và Địa lý; Nghệ thuật (Âm nhạc Mỹ thuật); Hoạt động trải nghiệm.

Chủ đề lồng ghép chung từ lớp 1 đến lớp 5: giáo dục tình yêu quê hương, yêu hòa bình, yêu Tổ quốc Việt Nam xã hội chủ nghĩa; niềm tự hào, tự tôn dân tộc, lòng biết ơn các anh hùng, liệt sĩ trong xây dựng và bảo vệ Tổ quốc; bảo vệ an ninh quốc gia, giữ gìn trật tự an toàn xã hội; giới thiệu chủ quyền biển, đảo của Việt Nam; giáo

dục tinh thần đoàn kết, tương trợ, giúp đỡ nhau có, ý thức tổ chức kỷ luật trong học tập.

**\* Thực hiện lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng công dân số, năng lực số.**

Nội dung giáo dục kỹ năng công dân số, năng lực số được triển khai thực hiện chủ yếu ở môn Tin học, ngoài ra còn được tích hợp vào nhiều môn học, cụ thể:

- Môn Công nghệ: Hướng dẫn học sinh làm quen thiết bị số, ứng dụng phần mềm đơn giản. Tổ chức hoạt động sử dụng máy tính để tạo sản phẩm như tranh vẽ, sơ đồ, tài liệu trình chiếu. Tích hợp nội dung an toàn số và sử dụng thiết bị đúng cách.

- Môn Toán: Sử dụng phần mềm luyện tập toán (trò chơi số, ứng dụng Eduten, Monkey Math...). Hướng dẫn học sinh nhập dữ liệu, đọc biểu đồ, hoặc sử dụng mô phỏng để hiểu khái niệm toán học. Khuyến khích học sinh giải bài toán bằng ứng dụng trực quan, tăng khả năng hợp tác qua môi trường số.

- Môn Tiếng Việt: Luyện đọc, luyện viết qua ứng dụng hoặc tài liệu số phù hợp. Tìm kiếm thông tin an toàn để phục vụ bài tập nói – viết. Tạo sản phẩm số đơn giản như đoạn văn gõ máy tính, thuyết trình hình ảnh, kể chuyện bằng video ngắn.

- Môn Tự nhiên và Xã hội: Tổ chức thu thập dữ liệu, xem video mô phỏng, tra cứu hình ảnh minh họa qua nguồn tin an toàn. Hướng dẫn học sinh tạo báo cáo số đơn giản như bảng, tranh, hoặc poster. Tập cho học sinh kỹ năng đánh giá thông tin khoa học và bảo vệ môi trường qua các ứng dụng số.

- Môn Đạo đức: Giáo dục an toàn số, tôn trọng người khác trên mạng, biết ứng xử văn minh trong giao tiếp số. Tổ chức tình huống mô phỏng trên máy tính để học sinh thực hành kỹ năng bảo vệ thông tin cá nhân.

- Môn Âm nhạc – Mỹ thuật: Sử dụng ứng dụng vẽ tranh số, ứng dụng tạo nhạc, ghi âm bài hát; Khuyến khích sáng tạo nội dung số phù hợp với lứa tuổi.

- Hoạt động trải nghiệm: Tổ chức dự án nhỏ như làm thiệp chúc mừng bằng máy tính, quay video, tạo sản phẩm STEAM đơn giản; Rèn luyện tinh thần hợp tác, chia sẻ trên nền tảng học tập trực tuyến.

**\* Thực hiện nội dung giáo dục địa phương.**

- Thực hiện dạy tích hợp, lồng ghép chương trình giáo dục địa phương theo công văn số 3036/BGDĐT - GDTH ngày 20 tháng 7 năm 2021 của Bộ Giáo dục Đào tạo:

+ Tổ chức cho giáo viên tham gia tập huấn hướng dẫn về nội dung, hình thức, phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực trong thực hiện nội dung giáo dục địa phương do cấp trên tổ chức.

+ Xây dựng kế hoạch giáo dục triển khai thực hiện nội dung giáo dục địa phương đối với tất cả các khối lớp năm học 2025 - 2026.

+ Chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch dạy học các môn học và HĐGD triển khai thực hiện lồng ghép, tích hợp nội dung giáo dục địa phương như các môn học, hoạt động giáo dục trong nhà trường.

### **3. Dạy học 2 buổi/ngày:**

Tổ chức dạy 2 buổi/ngày theo các văn bản hướng dẫn.

Xây dựng KH dạy số 299/KH-THMT ngày 19/9/2025 về dạy hai buổi/ ngày theo công văn hướng dẫn của SGDĐT.

Tổ chức và quản lý chặt chẽ nội dung chương trình dạy buổi 2/ngày đảm bảo chất lượng, hiệu quả tốt, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục ở các khối trong trường.

Tổ chức dạy học các môn bắt buộc, môn tự chọn và hoạt động giáo dục theo đúng quy định của Chương trình, đảm bảo dạy học 2 buổi/ngày và các hoạt động giáo dục ngoài giờ học chính khóa; tăng cường củng cố kiến thức, rèn luyện kỹ năng, tổ chức hoạt động giáo dục đáp ứng nhu cầu, sở thích HS, tăng cường hoạt động trải nghiệm gắn với văn hóa, lịch sử, truyền thống của địa phương.

+ Thời lượng: 09 buổi/tuần, 07 tiết/ngày (Sáng 04 tiết, chiều 03 tiết).

+ Thời gian học: Sáng 7h30 – 10h30, chiều 13h55 – 16h10.

+ Phân bổ tiết học theo khối:

+ Khối 1,2: 25 tiết/ tuần bắt buộc, 7 tiết củng cố, tăng cường (Toán, Tiếng Việt, Tiết đọc thư viện, ATGT, HĐGD...).

+ Khối 3: 28 tiết bắt buộc, 04 tiết củng cố (Toán, Tiếng Việt, đọc sách thư viện, ATGT, HĐGD).

+ Khối 4,5: 30 tiết bắt buộc, 02 tiết củng cố (01 Toán hoặc Tiếng Việt, 01 tiết đọc thư viện, ATGT, HĐGD).

### **4. Tổ chức thực hiện các hoạt động sau giờ học chính khóa, hoạt động trải nghiệm.**

- Xây dựng Kế hoạch số 473/KH-THMT ngày 30 tháng 12 năm 2025 Tổ chức hoạt động cho học sinh sau giờ học chính thức trong ngày, theo nhu cầu người học. Các CLB cờ vua, bóng bàn, CLB em yêu Tiếng Anh, CLB Toán tuổi thơ và các hoạt động sau giờ học chính khóa được duy trì, tạo sân chơi bổ ích và lành mạnh, giúp học sinh phát triển năng khiếu, nuôi dưỡng niềm đam mê học tập, nghiên cứu khoa học; vận dụng kiến thức, kỹ năng vào thực tiễn.

- Thực hiện Kế hoạch số 42/KH-SGDĐT ngày 20/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Ninh Bình và Kế hoạch của UBND phường Thiên Trường về việc tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 – 20/11/2025), nhà trường đã tổ chức chương trình giao lưu văn nghệ cho học sinh khối 1,2. Làm báo tường với học sinh 3,4,5; làm video về Thầy cô và mái trường; Hội thi GVG cấp trường, Thi viết bảng, hội thi Kéo co, thi đấu Cầu

lông..... với giáo viên

- Xây dựng Kế hoạch số 458/KH-THMT ngày 19/12/2025, nhà trường đã tổ chức hoạt động trải nghiệm tập thể với chủ đề " Em làm chiến sĩ Điện Biên" cho 100% học sinh toàn trường với các nội dung: tái hiện lại trận đánh lịch sử Điện Biên Phủ năm 1954.

- Chào mừng 81 năm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12 và 36 năm ngày hội Quốc phòng toàn dân, nhà trường đã tổ chức tiết sinh hoạt dưới cờ ý nghĩa: tìm hiểu về lịch sử ra đời, quá trình xây dựng, chiến đấu và trưởng thành của Quân đội Nhân dân Việt Nam – lực lượng vũ trang anh hùng của dân tộc. Sau đó thầy trò nhà trường đã đến dâng hương, tưởng niệm, nghe giới thiệu về lịch sử, ý nghĩa và tổ chức các hoạt động chăm sóc tại Nghĩa trang liệt sỹ trên địa bàn (Xã Mỹ Tân cũ). Chuỗi hoạt động chào mừng ngày 22/12 để lại nhiều ấn tượng tốt đẹp, qua đó góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, giúp học sinh thêm hiểu, thêm yêu và tự hào về truyền thống Quân đội nhân dân Việt Nam anh hùng thiết thực, góp phần bồi đắp lòng yêu nước, niềm tự hào dân tộc và rèn luyện phẩm chất, kỹ năng cho học sinh.

- Liên đội đã xây dựng Kế hoạch hoạt động Liên đội năm học 2025-2026 và triển khai kế hoạch hoạt động theo từng tháng, bám sát chủ điểm năm học “Thiếu nhi Ninh Bình vững bước tiến vào kỷ nguyên mới”.

- Tổ chức tốt thể dục và múa hát tập thể giữa giờ; Tổ chức làm sản phẩm Stem, trang trí lớp học, các hội thi văn nghệ giữa các khối lớp trong trường; Tổ chức : Trung thu, cắm trại thu, Bóng đá mi ni, ....

- Triển khai đồng diễn quay video bài võ nhạc đồng diễn bài " Hát vang trong kỉ nguyên mới". Đăng video câu chuyện lịch sử; dọn dẹp nghĩa trang ngày 22/12; tổ chức Chào cờ chủ đề về ngày 15/5 (thành lập đội); dọn dẹp vệ sinh trong và ngoài trường trước dịp nghỉ lễ 10/3. Tham gia các hoạt động từ thiện nhân đạo: Mua tấm ủng hộ người mù : 8.000.000 đồng; Ủng hộ các loại quỹ do các cấp vận động : 36.550.000 đồng

- Thu gom Kế hoạch nhỏ được : 7.835.000 đồng;

- Quyên góp ủng hộ 574 cuốn sách của thư viện Roomtored

**\* Xây dựng kế hoạch và tổ chức bán trú cho học sinh.**

- Nhà trường hợp đồng với Công ty TNHH Sản Xuất và Thương Mại AVA cung cấp suất ăn học sinh.

- Các khoản thu chi bán trú của nhà trường thực hiện theo quy định, đảm bảo nguyên tắc thu đủ, chi đủ; được niêm yết, thông báo rộng rãi, công khai cụ thể đến CBGVNV và Cha mẹ học sinh.

- Nhà trường thực hiện đầy đủ các hồ sơ sổ sách công tác bán trú theo quy định, kịp thời, sắp xếp khoa học theo từng đầu hồ sơ, gồm:

- + Quyết định về thành lập Ban quản lý bán trú và phân công nhiệm vụ các thành viên.
- + Kế hoạch về việc tổ chức nuôi ăn bán trú năm học 2025-2026.
- + Kịch bản xử lý ngộ độc thực phẩm.
- + Biên bản họp phụ huynh về việc tổ chức ăn bán trú cho học sinh.
- + Phân công nhiệm vụ và cam kết thực hiện đối với giáo viên, nhân viên trông coi bán trú.
- + Cam kết của nhà trường và của công ty cung cấp xuất ăn về việc đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm.

+ Hợp đồng cung cấp suất ăn bán trú (Kèm theo bộ hồ sơ thầu).

## **5. Chất lượng giáo dục cuối năm học và Kết quả tham gia hội thi các cấp.**

### **5.1. Chất lượng giáo dục cuối năm học:**

- Hoàn thành chương trình lớp học:  $632/636 = 99,4\%$
- HT chương trình tiểu học :  $163/163 = 100\%$

*(Phụ lục 1, 2 đã cập nhật trên CSDL ngành)*

### **5.2. Kết quả tham gia các hội thi của học sinh, giáo viên**

\* **Cấp Quốc Gia** : 02 em trong đó :

- + 01 em giải Nhì cuộc thi Thi ATGT cho nụ cười trẻ thơ
- + 01 em TOP 300 cuộc thi Gửi Tương lai xanh

\* **Cấp Tỉnh** : 03 em

- + 01 em giải khuyến khích môn điền kinh nội dung chạy 100 m
- + 02 em Giải ba cuộc thi Viết đúng viết đẹp
- + 01 em được Giám đốc SGD chứng nhận tham gia Ngày hội Stem cấp Tỉnh

\* **Cấp trường** : 67 em được công nhận đạt giải cấp trường

## **II. Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh và Tin học**

### **1. Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh**

- Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: Tổ chức dạy học môn Tiếng Anh bắt buộc theo Chương trình GDPT.

Sử dụng sách giáo khoa (SGK) môn Tiếng Anh đã được UBND tỉnh phê duyệt, bảo đảm nội dung và phương pháp phù hợp với đặc điểm lứa tuổi; dạy học theo hình thức làm quen (đối với lớp 1, 2), không gây áp lực, quá tải cho HS; chú trọng đánh giá thường xuyên để hỗ trợ học tập, không lấy kết quả đánh giá để xét lên lớp. Tăng cường hiệu quả dạy học thông qua khai thác hệ thống học liệu điện tử. Tiếp tục triển khai sử dụng hiệu quả hệ thống học liệu Tiếng Anh cấp tiểu học do Bộ GDĐT cung cấp.

### **2. Tổ chức dạy học môn Tin học**

- Đối với lớp 3, lớp 4 và lớp 5: Thực hiện dạy học bắt buộc môn Tin học theo Chương trình GDPT; bảo đảm đủ GV, thiết bị và CSVC phục vụ dạy học. Tăng

cường nội dung, thời lượng theo từng chủ đề phù hợp với đặc điểm lứa tuổi nhằm phát triển năng lực sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông cho HS; tạo điều kiện để các em khám phá, sáng tạo và mở rộng kiến thức.

- Sử dụng SGK môn Tin học đã được UBND tỉnh phê duyệt. Tổ chức tập huấn cho cán bộ quản lý (CBQL), GV và chỉ đạo xây dựng kế hoạch giáo dục, tích hợp lồng ghép với giáo dục kỹ năng công dân số tại nhà trường, bảo đảm phù hợp với định hướng của Chương trình GDPT.

### **III. Triển khai các mô hình giáo dục**

Năm học 2025-2026 nhà trường triển khai 2 mô hình giáo dục:

#### **1. Giáo dục STEM, rèn luyện kỹ năng sống.**

##### **\* Giáo dục STEM**

- Các khối lớp đã tổ chức được ít nhất 8 bài học STEM, nội dung STEM được tích hợp chủ yếu thông qua các môn: Toán, Tự nhiên và Xã hội (lớp 1–3), Khoa học (lớp 4–5), Tin học, Công nghệ, Mỹ thuật và Hoạt động trải nghiệm. Các bài học STEM được xây dựng theo hướng học sinh khám phá, trải nghiệm, thực hành, thiết kế sản phẩm và giải quyết tình huống thực tế phù hợp với lứa tuổi.

Việc triển khai giáo dục STEM góp phần phát triển phẩm chất và năng lực học sinh như: năng lực tự học, giải quyết vấn đề, sáng tạo, hợp tác, giao tiếp và vận dụng kiến thức vào thực tiễn; đồng thời tạo hứng thú học tập, hình thành tư duy khoa học và bước đầu định hướng nghề nghiệp cho học sinh.

Nhà trường tổ chức 01 hoạt động trải nghiệm STEM, ngày hội STEM cho học sinh ngoài thời lượng chính khóa đảm bảo quy định, hướng dẫn giáo viên sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ [website://stemtieuhoc.edu.vn](http://stemtieuhoc.edu.vn) và tổ chức lựa chọn tài liệu tham khảo, các nguồn học liệu phục vụ giảng dạy, tổ chức hoạt động trải nghiệm đúng quy định.

Tiếp tục xây dựng kho bài giảng, tổ chức sơ kết, tổng kết, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức hoạt động giáo dục STEM cho cán bộ quản lý, giáo viên.

Có 01 sản phẩm Stem được giám đốc SGD chứng nhận đã tham gia Ngày hội Stem cấp tỉnh.

##### **\* Rèn luyện kỹ năng sống**

- Hoạt động giáo dục kỹ năng sống lồng ghép trong các môn học, hoạt động giáo dục.

- Nhà trường đã tổ chức giáo dục kỹ năng sống cho học sinh thông qua các nội dung:

+ Kỹ năng phục vụ bản thân (giữ gìn vệ sinh cá nhân, sắp xếp đồ dùng học tập).

+ Kỹ năng giao tiếp, ứng xử lễ phép với thầy cô, cha mẹ, bạn bè.

+ Kỹ năng hợp tác, làm việc nhóm trong học tập và hoạt động tập thể.

- + Kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, xâm hại trẻ em, đuối nước.
- + Kỹ năng quản lý cảm xúc, giải quyết mâu thuẫn, ứng phó với tình huống căng thẳng....
- Hình thức tổ chức
- + Lồng ghép giáo dục kỹ năng sống trong các môn học (Đạo đức, Hoạt động trải nghiệm, Tự nhiên – Xã hội...).
- + Tổ chức sinh hoạt dưới cờ theo chủ đề hàng tuần.
- + Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hoạt động ngoại khóa, trò chơi dân gian, hoạt động nhóm.
- + Phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc rèn kỹ năng sống cho học sinh tại gia đình.
- + Tổ chức dạy liên kết với Công ty Cổ phần Giáo dục Golden Mindtheo KH tổ chức liên kết dạy học Kỹ năng sống số 455/KH-THMT ngày 18 tháng 12 năm 2025
- Kết quả đạt được
- + 100% học sinh được tham gia các hoạt động giáo dục kỹ năng sống.
- + Phần lớn học sinh có ý thức tự giác hơn trong sinh hoạt, học tập; mạnh dạn, tự tin khi giao tiếp.
- + Giảm rõ rệt các hành vi vi phạm nội quy, mâu thuẫn giữa học sinh được giải quyết kịp thời.

## **2. Xây dựng trường, lớp xanh, sạch, đẹp, an toàn.**

Thực hiện Quyết định số 1800/QĐ-SGDĐT ngày 23/12/2025 của Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình về việc ban hành quy định công nhận đạt chuẩn Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn và đạt chuẩn Xanh - Sạch - Đẹp - An toàn - Hạnh phúc đối với cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, nhà trường đã ban hành và tổ chức triển khai các văn bản chỉ đạo trong toàn trường, cụ thể:

- Ban hành Kế hoạch số 484/QĐ-THMT ngày 31/12/2025 xây dựng trường học “Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc” năm học 2025–2026.
- Ban hành Quyết định số 487/QĐ-THMT ngày 31/12/2025 của Hiệu trưởng về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo xây dựng trường học “Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc” năm học 2025–2026.
- \* Kết quả thực hiện
- Tiêu chí “Xanh – Sạch – Đẹp”:
- + Trồng mới và bổ sung một số chậu cây hoa, cây cảnh đặt trước hành lang các lớp học, trồng mới thay thế 3 cây bóng mát đã già cỗi; cải tạo, chăm sóc thường xuyên các bồn hoa, cắt tỉa cây xanh trong khuôn viên trường, góp phần tăng tỷ lệ diện tích phủ xanh và tạo cảnh quan sư phạm thân thiện.

- Các lớp thiết kế trang trí lớp học và các phòng chức năng, mỗi phòng học đều có “Góc môi trường” với các chậu hoa trang trí theo đúng quy định đảm bảo thẩm mỹ và có tính giáo dục cao. Học sinh tham gia các hoạt động “*Xanh hoá trường học*” với chủ đề: Trồng cây, chăm sóc cây, làm vệ sinh, xử lý rác thải.

- Bố trí các thùng đựng rác có phân loại theo từng dãy phòng học, từng vị trí trong khu vực sinh hoạt chung. Hợp đồng việc quét dọn vệ sinh, thu gom giấy, lá cây hàng ngày chuyển vào vị trí bãi đựng rác chung quy định và xử lý đốt định kỳ, thường xuyên. Các loại giấy rác khó xử lý phối hợp với bộ phận thu gom rác của địa phương để vận chuyển về ga rác tập trung của phường.

- Tiêu chí “An toàn”:

+ Thường xuyên rà soát, kiểm tra cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; kịp thời sửa chữa, khắc phục các nguy cơ mất an toàn nhằm phòng ngừa tai nạn thương tích trong trường học.

+ Tổ chức tuyên truyền, giáo dục kỹ năng phòng cháy, chữa cháy; phòng, chống đuối nước; an toàn giao thông; đảm bảo an toàn khu vực đưa đón học sinh; tăng cường các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường...

+ Thực hiện nghiêm túc Bộ Quy tắc ứng xử trong trường học; xây dựng môi trường văn hóa học đường lành mạnh, kỷ cương, trách nhiệm.

- Tiêu chí “Hạnh phúc”:

+ Cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện thái độ ứng xử thân thiện, tôn trọng, lắng nghe và hỗ trợ học sinh; không có phản ánh, khiếu nại về hành vi ứng xử không chuẩn mực.

+ Tổ chức các hoạt động trải nghiệm, văn nghệ, thể dục thể thao, sinh hoạt tập thể nhằm tăng cường sự gắn kết và phát triển kỹ năng cho học sinh.

+ Quan tâm hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; kịp thời động viên, khích lệ học sinh tiến bộ; phối hợp chặt chẽ, hiệu quả với cha mẹ học sinh trong công tác giáo dục.

- Công tác kiểm tra, đánh giá: Nội dung xây dựng trường học “Xanh – Sạch – Đẹp – An toàn – Hạnh phúc” được đưa vào tiêu chí thi đua của Liên đội và các lớp; được kiểm tra, đánh giá định kỳ theo tháng, học kỳ và năm học. Kết quả thực hiện là căn cứ quan trọng trong xếp loại thi đua tập thể và cá nhân.

#### **IV. Tăng cường các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục**

### **1. Công tác quy hoạch mạng lưới trường, lớp và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia**

#### **1.1. Công tác PCGD**

- Thực hiện kế hoạch phổ cập số của UBND phường Thiên Trường về PCGD đúng độ tuổi, nhà trường đã triển khai:

- Điều tra và huy động 100% số trẻ ở độ tuổi phổ cập đến trường.

- Huy động 138/ 138 em đạt 100% trẻ 6 tuổi ra lớp.
- Triển khai công tác phổ cập đúng tiến độ. Luôn cập nhật thông tin về phổ cập để đảm bảo thống kê, báo cáo các số liệu thường kỳ chính xác kịp thời. Đạt PCGDTH cấp độ 3

## ***1.2. Xây dựng trường chuẩn Quốc Gia, kiểm định chất lượng giáo dục, trường học xanh- Sạch- Đẹp – An toàn, Thư viện tiên tiến***

- Nhà trường tiếp tục duy trì và phát huy trường đạt chuẩn quốc gia mức độ II và trường đạt chuẩn xanh - sạch - đẹp - an toàn; đạt kiểm định chất lượng cấp độ 3; Thư viện tiên tiến.

- Chỉ đạo tất cả cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh ý thức giữ gìn, chăm sóc, tưới cây, đảm bảo cảnh quan luôn Xanh – Sạch - Đẹp - An toàn - Thân thiện.

- Định kì tự đánh giá các tiêu chuẩn của trường chuẩn Quốc gia, bổ sung hồ sơ, minh chứng các tiêu chuẩn của công tác kiểm định.

- Rà soát theo các tiêu chí theo thông tư 17/2018/TT-BGDĐT, sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 22/2024/TT-BGDĐT (ban hành 10/12/2024, hiệu lực 25/01/2025) ; Thông tư 13/2020/ TT – BGDĐT ngày 26/5/2020, sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 23/2024/TT-BGDĐT (ban hành 16/12/2024, hiệu lực 31/01/2025). Quy định về tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường MN, TH, THCS, THPT có nhiều cấp học; Thông tư 14/2020/ TT – BGDĐT ngày 26/5/2020, sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư 14/2025/TT-BGDĐT (ban hành 7/2025, hiệu lực 02/09/2025) quy định phòng học bộ môn của cơ sở giáo dục phổ thông;

- Xây dựng báo cáo số 93/BC-THMT về việc rà soát các tiêu chuẩn trường đạt chuẩn Quốc Gia theo công văn 203/UBND-Phòng VHXXH phường Thiên Trường ngày 05/05/2026; báo cáo số 103/BC-THMT ngày 14/5/2026 về việc rà soát hiện trạng cơ sở hạ tầng và đề xuất kiến nghị đầu tư giai đoạn 2026-2030 tham mưu với địa phương, bổ sung về CSVC và các điều kiện cho trường đảm bảo công nhận lại trường chuẩn Quốc gia mức độ II vào năm học 2026- 2027.

Cụ thể:

+ Diện tích : 7.394 m<sup>2</sup> gồm 1 khu phòng học 2 tầng 24 phòng và 1 khu hiệu bộ 3 tầng

+ Khối phòng hành chính Quản trị : Có 4 phòng gồm : Phòng Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, văn phòng, phòng bảo vệ; Có khu để xe của giáo viên, cán bộ, nhân viên; Khu vệ sinh của GV và học sinh đảm bảo theo quy định.

+ Có đủ phòng học, phòng chức năng, trang thiết bị bàn ghế, bảng, hệ thống quạt theo quy định.

+ Khối phòng học : 23 phòng / 23 lớp; có 6 phòng chức năng gồm : Âm nhạc, MT, Tiếng Anh, Tin học, đa chức năng, phòng khoa học công nghệ

+ Khối hỗ trợ, phụ trợ : Có 4 phòng gồm : Phòng Thư viện, thiết bị giáo dục,

phòng truyền thông.

+ Về trang thiết bị dạy và học : 100 % các lớp có ti vi kết nối mạng, có đủ bàn ghế đúng quy định, có tủ đựng thiết bị đồ dùng; đồ dùng thiết bị sử dụng nguồn internet, đồ dùng tự làm, cơ bản đáp ứng chương trình GDPT 2018.

+ Khu sân chơi, bãi tập có diện tích 4000 m<sup>2</sup>

+ Hạ tầng kỹ thuật: Có hệ thống cấp nước sạch , hệ thống phòng cháy chữa cháy, hệ thống điện, khu thu gom rác thải, hạ tầng công nghệ thông tin : đảm bảo , 100 % các phòng có kết nối mạng Internet.

- Thường xuyên tôn tạo cảnh quan, trang trí khuôn viên nhà trường sạch đẹp; Mua sắm bổ sung cây, chậu cây. Tổ chức cho học sinh tham gia các hoạt động bảo vệ, chăm sóc giữ gìn vệ sinh môi trường, chăm sóc hệ thống cây xanh, cây ăn quả, bồn hoa, chậu cảnh, chậu hoa, thảm cỏ, vườn trường.

- Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng số 410/KH-THMT ngày 13/11/2025 với mục đích, yêu cầu cụ thể, giúp nhà trường xác định được chất lượng đào tạo để có định hướng cải tiến và nâng cao hiệu quả giáo dục cũng như định hướng phát triển chiến lược.

- Tham mưu với UBND phường bổ sung quy hoạch diện tích đất cho nhà trường.

### **\*Tồn tại :**

+ Về phòng học, phòng chức năng, khối hỗ trợ, phụ trợ : Còn thiếu phòng họp giáo viên, phòng nhân viên, phòng Đội, phòng đảng, đoàn thể, phòng tư vấn tâm lí.

+ Nhà đa năng và thư viện chưa đạt chuẩn hiện đã có kế hoạch đầu tư của UBND thành phố cũ đang được UBND phường Thiên Trường tiếp tục triển khai xây dựng.

## **2. Tăng cường CSVC, thiết bị dạy học**

- Nhà trường quản lý và sử dụng cơ sở vật chất theo đúng yêu cầu của Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT và Thông tư số 14/2020/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Ngay từ đầu năm học, nhà trường đã tổ chức kiểm kê, rà soát thực trạng, bố trí ngân sách để từng bước sửa chữa CSVC và thiết bị dạy học tối thiểu đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; Xây dựng kế hoạch số 348/KH-THMT ngày 20/10/2025 về mua sắm bổ sung CSVC năm học 2025- 2026; Đã thực hiện:

+ Mua sắm 03 tủ bán trú; 08 máy tính phòng tin học; 38 bộ bàn ghế Ban trú HS, 9 tủ đựng thiết bị khối 1,2. Lắp đặt 4 điều hòa phòng chức năng; sửa chữa bàn ghế, máy tính, máy in, quạt, điện, hệ thống mạng : 284.434.900 đồng

+ Mua sắm, sửa chữa đường truyền và gia hạn dịch vụ Internet, các phần mềm phục vụ cho hoạt động dạy và học,... Mua phần mềm OLM , thuê bao thêm 1 đường truyền wifi tốc độ cao

- Tham mưu với lãnh đạo các cấp để xây dựng mới các hạng mục công trình còn thiếu như nhà đa năng, bếp ăn, xây lại thư viện (đang là nhà tạm)

Các phòng học được bố trí đầy đủ, sử dụng đúng mục đích; đảm bảo diện tích, ánh sáng và an toàn cho học sinh. Phòng chức năng và phòng học bộ môn được khai thác hiệu quả, phục vụ thiết thực cho các hoạt động dạy và học. Các công trình phụ trợ cơ bản đáp ứng nhu cầu sinh hoạt, học tập của học sinh.

Quản lý và sử dụng thiết bị dạy học theo danh mục thiết bị tối thiểu quy định; Việc bảo quản, sửa chữa, bổ sung thiết bị được thực hiện thường xuyên, kịp thời, đảm bảo thiết bị hoạt động tốt và phục vụ hiệu quả mục tiêu giáo dục.

Các phòng học được bố trí đầy đủ, sử dụng đúng mục đích; đảm bảo diện tích, ánh sáng và an toàn cho học sinh. Phòng chức năng và phòng học bộ môn được khai thác hiệu quả, phục vụ thiết thực cho các hoạt động dạy và học. Các công trình phụ trợ cơ bản đáp ứng nhu cầu sinh hoạt, học tập của học sinh.

Khai thác và sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học và hạ tầng công nghệ thông tin phục vụ các hoạt động giáo dục. Các phòng học, phòng chức năng, thiết bị dạy học được bố trí, quản lý và sử dụng đúng mục đích, góp phần nâng cao chất lượng dạy học và tạo môi trường học tập tích cực cho học sinh.

100% lớp học được trang bị tivi kết nối Internet đã hỗ trợ giáo viên đổi mới phương pháp giảng dạy, tăng cường ứng dụng học liệu số, video trực quan và các phần mềm dạy học trong tổ chức các hoạt động giáo dục. Phòng Tin học, các phòng chức năng và hệ thống mạng Internet được khai thác hiệu quả, phục vụ tốt cho việc dạy học, kiểm tra đánh giá, tổ chức hoạt động trải nghiệm và phát triển năng lực số cho học sinh.

Giáo viên tích cực sử dụng thiết bị dạy học hiện đại kết hợp với đồ dùng tự làm, góp phần nâng cao tính trực quan, sinh động của bài giảng và phát huy tính tích cực, chủ động của học sinh trong học tập. Việc ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong quản lý, giảng dạy và giáo dục học sinh từng bước đi vào nền nếp, giúp nâng cao hiệu quả quản trị nhà trường và chất lượng giáo dục toàn diện.

Thông qua việc sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất, thiết bị và công nghệ, môi trường giáo dục của nhà trường ngày càng hiện đại, thân thiện; học sinh hứng thú hơn trong học tập, kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin được nâng lên; đồng thời góp phần thúc đẩy đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh.

#### **\*Tồn tại :**

- Bàn ghế, tủ dùng thiết bị đồ dùng nhiều phòng đã xuống cấp, hỏng gãy nhiều;

- Đồ dùng thiết bị đặc thù môn chưa có ( Âm nhạc, Mĩ thuật, Tiếng Anh)

### **3. Bảo đảm sách giáo khoa và tài liệu giáo dục địa phương :**

- Thực hiện công văn 656/SGDĐT-GDPT ngày 11/4/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Nam Định, công văn 611/PGDĐT ngày 14/4/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Nam Định ( cũ) về việc tăng cường công tác quản lý về lựa chọn, hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông, nhà trường đã tổ chức cho các tổ chuyên môn họp, tổng hợp các ý kiến của giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh về việc điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa ở từng khối lớp đang được sử dụng trong nhà trường đã được UBND tỉnh Nam Định phê duyệt (có biên bản kèm theo).

- Các khối lớp đều thống nhất không có kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục sách giáo khoa đối với từng khối lớp đang sử dụng trong trường Tiểu học Mỹ Tân từ năm học 2024 – 2025.

- Nhà trường đã ban hành văn bản số 129/TB-THMT ngày 24/4/2025 thông báo về Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong nhà trường năm học 2025-2026 công khai trên cổng thông tin điện tử của trường.

- Thông báo cho phụ huynh học sinh các đơn vị được ủy quyền cung cấp SGK trên địa bàn để 100% học sinh có đầy đủ sách giáo khoa, đồ dùng học tập .

- Hỗ trợ, giúp đỡ học sinh, cha mẹ học sinh liên hệ với các đơn vị cung ứng SGK được các nhà xuất bản ủy quyền trên đây để mua đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, đúng tiến độ, đáp ứng nhu cầu của giáo viên, phụ huynh và học sinh, tuyệt đối không có tình trạng chậm, thiếu SGK.

- 100 % học sinh trong trường có đủ sách giáo khoa để học tập

- Về sử dụng ấn phẩm tham khảo theo đúng quy định tại Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014.

- Cập nhật chương trình giáo dục địa phương theo hướng dẫn của SGD

**\*Tồn tại :**

- Chưa thống nhất sách học cho các tiết học buổi 2 của khối 1,2.

#### **4. Nâng cao chất lượng đội ngũ GV và CBQL**

**\* Thực hiện đánh giá, phân loại đội ngũ theo Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên.**

- Nhà trường triển khai công tác đánh giá chuẩn Hiệu trưởng ( Thông tư14), chuẩn nghề nghiệp giáo viên ( Thông tư 20), theo đúng quy định của ngành và hướng dẫn của cấp trên.

- Việc đánh giá được thực hiện công khai, dân chủ, đảm bảo khách quan, đúng quy trình; gắn với chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn hiệu trưởng và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao vào cuối năm học và cập nhật trên phần mềm TEMIS.

- Kết quả đạt được:

+ 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được đánh giá, phân loại hằng năm.

+ Tỷ lệ xếp loại Tốt và Khá đạt cao; không có trường hợp vi phạm kỷ luật

ng nghiêm trọng.

+ Kết quả đánh giá là căn cứ để, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng nhân sự.

**\* Thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức (quy trình, kết quả, lưu trữ hồ sơ).**

- Nhà trường đã xây dựng quy chế đánh giá viên chức kèm theo quyết định 493 /QĐ-THMT ngày 31/12/2025.

- Triển khai công tác đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức hằng năm theo đúng quy định của pháp luật và hướng dẫn của ngành giáo dục, bảo đảm công khai, dân chủ, khách quan.

- Nhà trường tiếp tục rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, phù hợp với vị trí việc làm và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của đơn vị. Việc phân công nhiệm vụ cho cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên được thực hiện rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm; bảo đảm phát huy năng lực, sở trường và nâng cao tinh thần trách nhiệm của từng cá nhân.

- Ban giám hiệu tăng cường đổi mới công tác quản trị theo hướng linh hoạt, hiệu quả; đẩy mạnh phân cấp, giao quyền chủ động cho các tổ chuyên môn trong xây dựng và triển khai nhiệm vụ chuyên môn. Các bộ phận trong nhà trường phối hợp chặt chẽ, đồng bộ hơn trong thực hiện nhiệm vụ, góp phần nâng cao hiệu quả hoạt động chung của đơn vị.

- Việc sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy đã giúp giảm chồng chéo trong thực hiện nhiệm vụ; nâng cao tính chủ động, tinh thần trách nhiệm và hiệu quả công việc của cán bộ, giáo viên, nhân viên. Đội ngũ tích cực đổi mới phương pháp dạy học, ứng dụng công nghệ thông tin và chủ động tham gia các hoạt động chuyên môn, các phong trào thi đua của nhà trường và ngành phát động.

- Thông qua việc tổ chức bộ máy hợp lý và quản trị hiệu quả, chất lượng thực hiện nhiệm vụ của các thành viên trong nhà trường từng bước được nâng cao; nền nếp, kỷ cương hành chính được duy trì tốt; góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường.

- Quy trình thực hiện gồm:

+ Viên chức tự đánh giá, xếp loại theo chức trách, nhiệm vụ được giao.

+ Các thành viên trong hội đồng nhận xét, góp ý.

+ Hiệu trưởng đánh giá xếp loại.

+ Thông báo công khai kết quả đánh giá trong đơn vị.

- Việc đánh giá gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học, chuẩn nghề nghiệp giáo viên, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật và đạo đức nhà giáo.

- Kết quả đánh giá được sử dụng làm căn cứ xét thi đua, khen thưởng, nâng lương, quy hoạch và bố trí sử dụng cán bộ.

- 100% viên chức được đánh giá, xếp loại đúng thời gian quy định.

- Hồ sơ được lưu trữ khoa học tại bộ phận hành chính – nhân sự, bảo đảm an toàn, bảo mật và thuận tiện cho việc tra cứu khi cần thiết.

- Thực hiện cập nhật thông tin vào hồ sơ cá nhân của từng viên chức theo quy

định.

**\*Tồn tại:**

- Một số nội dung đánh giá khó đo bằng định lượng như tinh thần trách nhiệm, đổi mới phương pháp, ...

- Nhận xét còn chung chung, thiếu minh chứng

**\* Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ** (đáp ứng yêu cầu chuẩn trình độ được đào tạo; yêu cầu hạng chức danh nghề nghiệp, chuẩn nghề nghiệp, đổi mới giáo dục...).

- Nhà trường xây dựng kế hoạch số 204/KH-THMT ngày 05/8/2025 về Kế hoạch phát triển đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý của nhà trường giai đoạn từ năm học 2025-2026 đến năm học 2030 – 2031.

- Xây dựng Kế hoạch số 420/KH-THMT ngày 21/11/2025 về kế hoạch thực hiện công tác BDTX năm học 2025-2026 đảm bảo đúng quy định của Quy chế BDTX và các chương trình BDTX tương ứng với các cấp học do Bộ GDĐT ban hành, đảm bảo phù hợp với đối tượng, nhu cầu của giáo viên và cán bộ quản lý đăng ký trên hệ thống TEMIS và bám sát các Chương trình bồi dưỡng của Bộ GDĐT; tập trung vào các vấn đề mới và yêu cầu thực tiễn của địa phương.

- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị, công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

- 100% giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo quy định. Đội ngũ 100% đạt chuẩn về trình độ đào tạo; năng lực chuyên môn, kỹ năng sư phạm từng bước được nâng cao.

- Tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, chia sẻ kinh nghiệm trong tổ, khối chuyên môn.

- Tinh thần tự học, tự bồi dưỡng trong đội ngũ ngày càng được phát huy.

**V. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá và phát triển năng lực số**

**1. Thực hiện hiệu quả các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học, kiểm tra, đánh giá và phát triển năng lực số**

**a) Đổi mới phương pháp dạy học theo hướng cá nhân hóa và phát triển năng lực**

- Đội ngũ giáo viên lựa chọn và phối hợp linh hoạt các phương pháp dạy học tiên tiến. Hướng dẫn học sinh chủ động giải quyết nhiệm vụ học tập, tự chiếm lĩnh kiến thức và phát triển tối đa phẩm chất, năng lực cốt lõi theo Chương trình GDPT 2018.

- Chuyên mạnh từ truyền thụ kiến thức sang dạy cách học, cách tư duy. Tập trung bồi dưỡng, nâng cao năng lực tự học và tư duy độc lập cho học sinh trên cả môi trường trực tiếp lẫn môi trường số.

- 100% bài giảng được cấu trúc thành chuỗi hoạt động học tập logic, xuyên suốt. Các hoạt động được thiết kế từ cơ bản đến nâng cao, kích thích tối đa sự hứng thú và tính chủ động tham gia của học sinh.

**b) Đa dạng hóa hình thức tổ chức và không gian học tập thông minh**

- Kết hợp hài hòa các hình thức làm việc cá nhân, tương tác nhóm và thảo luận toàn lớp. Triển khai đa dạng các loại hình học tập như: trò chơi giáo dục, tham quan trải nghiệm, sinh hoạt câu lạc bộ... nhằm phát hiện và bồi dưỡng năng khiếu, sở trường riêng của từng học sinh.

- Tăng cường đưa các tiết học ra ngoài thiên nhiên và không gian thực tế. Qua đó giúp học sinh hình thành biểu tượng rõ ràng về thế giới xung quanh, rèn luyện kỹ năng sống, xây dựng thói quen tương tác, hỗ trợ lẫn nhau và nuôi dưỡng tình cảm với môi trường.

- Đảm bảo tính liên thông giữa các tiết học chính khóa và hoạt động ngoại khóa, tạo môi trường giáo dục toàn diện, giúp học sinh bộc lộ cá tính và phát triển kỹ năng giao tiếp xã hội.

**c) Khai thác tối đa công nghệ số và tài nguyên học liệu điện tử**

- Khai thác hiệu quả lợi thế 100% lớp học được trang bị tivi thông minh kết nối Internet. Giáo viên tích cực ứng dụng học liệu điện tử, kho bài giảng tương tác và các công cụ công nghệ số để tăng tính trực quan, sinh động cho giờ dạy.

- Tiếp tục hoàn thiện và phát huy công năng của các "Góc hỗ trợ giáo dục" tại các lớp học. Kết hợp chặt chẽ giữa thiết bị dạy học hiện đại với các đồ dùng trực quan tự làm tinh xảo, sáng tạo của giáo viên nhằm nâng cao chất lượng chuyên môn.

- 90 % giáo viên sử dụng phần mềm OLM để dạy học

**d) Tích hợp giáo dục thực tiễn và phát triển kỹ năng công dân toàn cầu**

- Đẩy mạnh các hoạt động thực hành, trải nghiệm thực tiễn cuộc sống. Hướng dẫn học sinh vận dụng kiến thức đã học để giải quyết các vấn đề thực tế, biến kiến thức thành kỹ năng sống hàng ngày.

- Lồng ghép nội dung môn học với giáo dục đạo đức, nhân cách; giáo dục quốc phòng và an ninh; pháp luật; quyền và bổn phận của trẻ em; bình đẳng giới.

- Chú trọng giáo dục học sinh kỹ năng phòng tránh đuối nước, phòng chống tai nạn thương tích, chủ động phòng chống dịch bệnh (HIV/AIDS...) nhằm xây dựng môi trường học đường an toàn, lành mạnh.

Kết quả thực hiện:

- 35/35=100% giáo viên xây dựng kế hoạch bài dạy theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- 35/35=100% giáo viên chủ động, tích cực đa dạng hóa hình thức tổ chức dạy học; tăng cường hoạt động thực hành, trải nghiệm, nghiên cứu, khám phá, vận dụng

kiến thức đã học vào giải quyết các vấn đề trong cuộc sống, sáng tạo nhằm phát triển toàn diện năng lực, phẩm chất cho HS.

- 35/35=100% giáo viên sử dụng linh hoạt các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực như: trò chơi học tập; khăn trải bàn; sơ đồ tư duy; trình bày một phút,... ứng dụng CNTT và video bài giảng vào giảng dạy.

- Nhà trường tổ chức được:

+ 07 chuyên đề đổi mới phương pháp dạy học cấp trường;

+ 19 tiết hội giảng ứng dụng công nghệ số trong dạy học.

+ 16 tiết sinh hoạt chuyên môn nghiên cứu bài học.

- Tổ chức dự giờ, kiểm tra chuyên môn:

+ 10 tiết dự giờ nội bộ.

+ 100% giáo viên được chia sẻ, góp ý sau dự giờ.

- Tăng cường ứng dụng học liệu số:

+ 70% tiết dạy có sử dụng thiết bị công nghệ, trình chiếu hoặc học liệu điện tử.

- Đẩy mạnh hoạt động trải nghiệm: Tổ chức 03 hoạt động trải nghiệm cấp trường;

+ 01 hoạt động Ngày Hội Thể dục thể thao ;

+ 01 ngày hội đọc sách;

+ 01 hoạt động trải nghiệm “*Em làm chiến sỹ Điện Biên*”

`- Hiệu quả đối với học sinh:

+ Học sinh mạnh dạn, tự tin hơn trong giao tiếp và trình bày ý kiến. Tích cực tự học, chủ động khám phá kiến thức.

+ Môi trường học tập tích cực, thân thiện được duy trì hiệu quả; học sinh hứng thú hơn trong học tập.

- Nhà trường linh hoạt tổ chức đánh giá định kỳ thông qua sự kết hợp giữa bài kiểm tra tổng hợp kiến thức, các bài thực hành trực quan và đánh giá sản phẩm sáng tạo của học sinh.

Trong năm học, nhà trường đã triển khai nhiều giải pháp cải tiến hoạt động dạy học và giáo dục theo hướng phát huy tính chủ động, sáng tạo của giáo viên và học sinh; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, đổi mới phương pháp dạy học, đa dạng hóa hình thức tổ chức hoạt động giáo dục và nâng cao hiệu quả công tác quản lý chuyên môn.

Các tổ chuyên môn chủ động điều chỉnh nội dung, phương pháp và hình thức tổ chức dạy học phù hợp với đối tượng học sinh; tăng cường sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; chú trọng hoạt động trải nghiệm, giáo dục STEM, giáo dục kỹ năng sống và phát triển năng lực số cho học sinh. Nhà trường đồng thời

đẩy mạnh ứng dụng học liệu số, phần mềm dạy học và các nền tảng trực tuyến nhằm nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động giáo dục.

Qua quá trình cải tiến hoạt động, chất lượng giáo dục của nhà trường tiếp tục có chuyển biến tích cực. Học sinh tích cực, tự tin hơn trong học tập và tham gia các hoạt động tập thể; kỹ năng giao tiếp, hợp tác, tự học và vận dụng kiến thức vào thực tiễn được nâng lên. Đội ngũ giáo viên chủ động hơn trong đổi mới phương pháp giảng dạy, ứng dụng công nghệ thông tin và xây dựng môi trường học tập thân thiện, hiệu quả.

Các hoạt động cải tiến đã góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, duy trì nền nếp dạy học ổn định, tạo sự đồng thuận trong tập thể sư phạm và từng bước đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục trong giai đoạn hiện nay.

Nhà trường linh hoạt tổ chức đánh giá định kỳ thông qua sự kết hợp giữa bài kiểm tra tổng hợp kiến thức, các bài thực hành trực quan và đánh giá sản phẩm sáng tạo của học sinh.

Kết quả kiểm tra được đánh giá nhận xét trên hệ thống quản trị nhà trường tại địa chỉ <https://vnedu.vn/>.

- Thực hiện nghiêm việc bàn giao chất lượng giáo dục cuối năm học, không để tình trạng HS “ngồi nhầm lớp”.

Hạn chế:

- Một số ít giáo viên chưa tích cực thực hiện đánh giá trên sản phẩm của học sinh hoặc chưa chỉ ra được biện pháp khắc phục (Sửa sai).

- Còn 1 em chưa hoàn thành chương trình lớp học, phải lưu ban.

**2. Triển khai thực hiện Khung năng lực số, Kỹ năng công dân số, Học bạ số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) đổi mới công tác quản lý giáo dục.**

**a) Các văn bản nhà trường đã ban hành:**

- Kế hoạch số 340/QĐ-THMT ngày 14/10/2025 về thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số năm học 2025-2026;

- Kế hoạch số 257/KH-THMT ngày 10/9/2025 về tổ chức dạy học trực tuyến kết hợp trực tiếp năm học 2025-2026;

- Quyết định số 258/QĐ-THMT ngày 10/9/2025 về ban hành quy chế dạy học trực tuyến kết hợp trực tiếp năm học 2025-2026;

- Quyết định số 261/QĐ-THMT ngày 11/9/2025 về ban hành quy chế bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, hệ thống mạng nội bộ của trường Tiểu học Mỹ Tân

- Quyết định số 262/QĐ-THMT ngày 11/9/2025 về ban hành quy chế sử dụng hệ thống quản trị nhà trường.

- Kế hoạch số 469/KH-THMT ngày 25 tháng 12 năm 2025 về Triển khai Học

bạ số và quyết định số 470/QĐ-THMT ngày 26 tháng 12 năm 2025 ban hành quy chế quản lý và sử dụng học bạ số năm học 2025-2026.

- Kế hoạch số: 194/KH-THMT ngày 31/7/2025 về hưởng ứng, triển khai phong trào “Bình dân học vụ số” ngành giáo dục;

- Nhà trường đã thành lập Ban chỉ đạo Ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) và Chuyển đổi số theo Quyết định số 252/QĐ-THMT ngày 09/9/2025; Ban chỉ đạo chủ động xây dựng, phân công công việc cho các thành viên, triển khai kế hoạch chuyển đổi số trong quản lý và tổ chức dạy học. Xây dựng kế hoạch chuyển đổi số 340/KH-THMT ngày 14/10/2025;

- Tăng cường nguồn lực đầu tư đồng bộ cho hạ tầng số và thiết bị dạy học tiên tiến. Tiến hành nâng cấp đường truyền băng thông rộng, sửa chữa và lắp đặt hệ thống mạng tốc độ cao, đồng thời mua sắm, sửa chữa hệ thống máy tính cấu hình mạnh phục vụ đặc lực cho công tác dạy và học.

- Xây dựng kế hoạch số 257/KH-THMT ngày 10/9/2025 kế hoạch dạy học trực tuyến nhằm chủ động phương án thích ứng linh hoạt trong mọi điều kiện bất thường. Đảm bảo hoạt động giáo dục luôn diễn ra liên tục, không bị gián đoạn, hiện thực hóa mục tiêu chiến lược “giáo dục trong mọi hoàn cảnh”.

#### **b) Phát triển năng lực số và ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) cho đội ngũ**

- Ban giám hiệu và giáo viên phụ trách CNTT tham gia đầy đủ, nghiêm túc các lớp tập huấn chuyên sâu về khung năng lực số do cấp trên tổ chức và tự học trên phần mềm TEMIS của BGD.

- Tổ chức tập huấn diện rộng cho toàn thể giáo viên nhà trường về Khung năng lực số quy định tại *Thông tư số 02/2025/TT-BGDĐT ngày 24/01/2025*.

- Tổ chức các chuyên đề tập huấn kỹ năng ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) trong đổi mới phương pháp dạy học, giúp giáo viên tối ưu hóa thời gian soạn bài và nâng cao tính tương tác sinh động của bài giảng.

#### **c) Đổi mới phương pháp dạy học phát triển kỹ năng "Công dân số" cho học sinh tiểu học**

- Chỉ đạo giáo viên dạy môn Tin học chú trọng tích hợp sâu năng lực số trong từng bài dạy, tạo nền tảng vững chắc cho học sinh ngay từ cấp tiểu học.

- Hướng dẫn các tổ chuyên môn chủ động lựa chọn, xây dựng các bài học lồng ghép tích hợp năng lực số vào các môn học khác. Qua đó bảo đảm hình thành và phát triển toàn diện các năng lực thiết yếu của công dân số, đáp ứng yêu cầu nguồn nhân lực tương lai trong thời đại Cách mạng công nghiệp 4.0.

#### **d) Chuyển đổi số trong quản lý dữ liệu và thực hiện Học bạ số**

- Quyết định số 463/QĐ-THMT ngày 23/12/2025 về việc thành lập tổ công tác học bạ số; Xây dựng kế hoạch số 469/KH-THMT ngày 25/12/2025 triển khai học bạ

số. Quyết định số 480/QĐ-THMT ngày 26/12/2025 ban hành Quy chế tạo lập, quản lí, sử dụng học bạ số.

- Bảo đảm kết nối thông suốt, chia sẻ dữ liệu chính xác, bảo mật với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư, góp phần đẩy nhanh tiến trình chuyển đổi số toàn diện của ngành giáo dục.

Kết quả thực hiện:

- Hệ thống Wi-Fi tốc độ cao được phủ sóng toàn trường; 100% lớp học được kết nối Internet phục vụ trực tiếp cho công tác dạy và học.

- 27/27 phòng học và phòng bộ môn được trang bị tivi thông minh kết nối Internet.

- Phòng Tin học hoạt động hiệu quả với hệ thống 22 máy tính kết nối mạng chất lượng tốt; Hệ thống thư viện hiện đại tích hợp máy tính, máy chiếu kết nối Internet và vận hành nền tảng thư viện số tiên tiến.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo các phần mềm quản lý chuyên ngành và hệ thống hồ sơ điện tử.

- 100% giáo viên hoàn thành các lớp tập huấn (trực tiếp và trực tuyến) về chuyển đổi số, xây dựng học liệu số, khai thác nền tảng dạy học trực tuyến và đặc biệt là ứng dụng AI trong thiết kế bài giảng.

- Đội ngũ giáo viên đã làm chủ và ứng dụng sâu rộng các công cụ AI vào thực tế để: tối ưu hóa thiết kế bài giảng; sáng tạo hình ảnh, video trực quan; tự động hóa xây dựng câu hỏi kiểm tra và số hóa quản lý dữ liệu học sinh.

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo các phần mềm quản lý chuyên ngành và hệ thống hồ sơ điện tử.

- 100% giáo viên hoàn thành các lớp tập huấn (trực tiếp và trực tuyến) về chuyển đổi số, xây dựng học liệu số, khai thác nền tảng dạy học trực tuyến và đặc biệt là ứng dụng AI trong thiết kế bài giảng.

- Đội ngũ giáo viên đã làm chủ và ứng dụng sâu rộng các công cụ AI vào thực tế để: tối ưu hóa thiết kế bài giảng; sáng tạo hình ảnh, video trực quan; tự động hóa xây dựng câu hỏi kiểm tra và số hóa quản lý dữ liệu học sinh.

- 100% học sinh được thiết lập và lưu trữ dữ liệu hồ sơ điện tử đầy đủ, khoa học.

- Hoàn thành tốt việc kết nối, đồng bộ dữ liệu thông suốt giữa Cơ sở dữ liệu ngành giáo dục với Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

- Giáo viên thực hiện cập nhật kết quả học tập, rèn luyện của học sinh lên hệ thống một cách đầy đủ, chính xác và đúng thời gian quy định.

- 100% học sinh các khối lớp 3, 4, 5 được trang bị, hướng dẫn bài bản về kỹ năng tìm kiếm thông tin khoa học; sử dụng thành thạo các phần mềm học tập; bảo mật thông tin cá nhân và quy tắc ứng xử văn minh trên môi trường mạng.

- Chủ động tổ chức, khích lệ học sinh tham gia tích cực vào các sân chơi trực tuyến như "Tài năng Tiếng Anh"; "Trạng Nguyên Tiếng Việt" và "Olympic Tiếng Anh trên Internet (IOE)".

**\*Tồn tại**

- Về đội ngũ: Tốc độ tiếp cận công nghệ chưa đồng đều; một số giáo viên lớn tuổi còn gặp khó khăn, lúng túng trong việc khai thác sâu công nghệ tiên tiến và vận dụng linh hoạt AI vào đổi mới dạy học.

- Về hạ tầng: Đường truyền Internet đôi lúc chưa đáp ứng được độ ổn định trong các khung giờ cao điểm, thỉnh thoảng xảy ra hiện tượng chậm hoặc trục trặc kỹ thuật cục bộ.

- Về phía học sinh: Tính chủ động chưa đồng đều; kỹ năng tự học, tự nghiên cứu và khai thác học liệu trên môi trường số của một bộ phận học sinh còn chuyên biến chậm.

**VI. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục**

**1. Công tác nâng cao chất lượng phổ cập**

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính Phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, xóa mù chữ.

- Tổ chức điều tra, cập nhật số liệu đúng thời gian, đúng quy trình, bảo đảm thống nhất với dữ liệu của địa phương theo hướng dẫn của UBND phường.

- Phối hợp với các ban ngành, đoàn thể để thực hiện tốt việc huy động và duy trì 100% HS trong độ tuổi ra lớp.

- Ứng dụng CNTT nhằm nâng cao hiệu quả công tác thu thập, quản lý số liệu về phổ cập giáo dục Tiểu học.

- Làm tốt công tác tham mưu với UBND phường Thiên Trường để HS khuyết tật đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định; xây dựng kế hoạch giáo dục hòa nhập phù hợp, thiết thực để đảm bảo hiệu quả, chất lượng giáo dục HS khuyết tật; tăng cường tuyên truyền trong đội ngũ CBQL, GV, NV về vấn đề giáo dục hòa nhập, đánh giá và xếp loại học sinh khuyết tật căn cứ vào mức độ đạt được so với nội dung và yêu cầu đã được điều chỉnh theo quy định.

- Tổ chức rà soát, cập nhật danh sách HS khó khăn để hỗ trợ kịp thời, triển khai nhiều hoạt động hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn trong năm học, bao gồm hỗ trợ sách vở, đồ dùng học tập và các hình thức hỗ trợ khác nhằm bảo đảm điều kiện học tập tối thiểu. Đồng thời tổ chức các hoạt động trải nghiệm, giao lưu, phát triển năng lực cá nhân, nâng cao kỹ năng sống và sự tự tin cho học sinh, góp phần thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục cho mọi đối tượng học sinh.

- Thường xuyên rà soát, cập nhật số liệu, hoàn thiện hồ sơ phổ cập đầy đủ, chính xác, đúng quy trình và tiến độ.

**\* Kết quả cụ thể:**

- Tỷ lệ trẻ 6 tuổi vào lớp 1 đạt 100%;

- Duy trì sĩ số toàn trường 799 em

- Hồ sơ phổ cập được cập nhật đầy đủ, dữ liệu đồng bộ trên hệ thống, đảm bảo chính xác.

- Đội ngũ giáo viên được bố trí hợp lý; 100% giáo viên đạt chuẩn và trên chuẩn trình độ đào tạo theo Luật giáo dục 2019. Công tác bồi dưỡng chuyên môn, đổi mới phương pháp dạy học và đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT được thực hiện thường xuyên, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

## **2. Công tác giáo dục học sinh khuyết tật**

**\* Công tác chỉ đạo**

- Ngay từ đầu năm học nhà trường đã xây dựng kế hoạch số 246/KH-THMT ngày 30 tháng 8 năm 2025 về ban hành Kế hoạch giáo dục trẻ khuyết tật hòa nhập năm học 2025 – 2026 triển khai tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường đồng thời chỉ đạo tổ chuyên môn, giáo viên triển khai thực hiện.

- Phân công Phó Hiệu trưởng phụ trách phân công cho giáo viên chủ nhiệm lớp có học sinh khuyết tật xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân trẻ khuyết tật, theo dõi sự tiến bộ của trẻ theo đúng quy định.

- Triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của các cấp trên liên quan đến chế độ, chính sách của học sinh khuyết tật. Hỗ trợ cha mẹ hoàn thiện hồ sơ thủ tục đảm bảo cho học sinh khuyết tật được hưởng đầy đủ mọi chế độ của nhà nước dành cho người khuyết tật học hòa nhập tại trường.

**\* Công tác phối hợp:**

- Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, tổ chức chính trị:

+ Nhà trường phối hợp với ban đại diện cha mẹ học sinh, các tổ chức đoàn thể ở địa phương trong việc rà soát các đối tượng học sinh khuyết tật và vận động các cháu ra học hòa nhập.

- Phối hợp với cha mẹ học sinh:

+ Phối hợp với cha mẹ học sinh quản lý, đưa đón học sinh hòa nhập học tại trường, giúp đỡ học sinh tập hoàn thành các nội dung giáo dục khi giáo viên giao về nhà.

+ Giáo viên chủ nhiệm thường xuyên liên hệ với cha mẹ học sinh để nắm bắt được tình hình giáo dục hòa nhập tại trường của học sinh và hỗ trợ các biện pháp giúp đỡ học sinh tại gia đình.

**\* Công tác giáo dục**

- Giáo viên xây dựng kế hoạch giáo dục cá nhân trẻ khuyết tật theo độ tuổi, điều chỉnh kế hoạch giáo dục phù hợp, tạo điều kiện và cơ hội cho trẻ được tham gia các hoạt động học tập và vui chơi.

- Trong quá trình giảng dạy Giáo viên linh hoạt điều chỉnh yêu cầu cần đạt của chương trình phổ thông sao cho phù hợp với khả năng, nhu cầu của trẻ khuyết tật. Căn cứ vào khả năng, nhu cầu của trẻ khuyết tật, giáo viên điều chỉnh phương pháp dạy học đối với trẻ khuyết tật học hòa nhập, trong đó chú trọng phương pháp dạy học hợp tác theo nhóm tạo điều kiện cho học sinh được giao lưu với các bạn, phát triển ngôn ngữ và kỹ năng giao tiếp.

## **VII. ĐỔI MỚI CÔNG TÁC QUẢN LÝ, QUẢN TRỊ TRƯỜNG HỌC; TĂNG CƯỜNG CÔNG TÁC KIỂM TRA, GIÁM SÁT VÀ THỰC HIỆN CÁC PHONG TRÀO THI ĐUA**

### **1. ĐỔI MỚI CÔNG TÁC QUẢN LÝ, QUẢN TRỊ TRƯỜNG HỌC**

- Tiếp tục đổi mới công tác quản lý, quản trị nhà trường theo hướng dân chủ, kỷ cương, nền nếp, hiệu quả; phát huy vai trò tự chủ, tự chịu trách nhiệm và năng lực giải trình xã hội của hiệu trưởng. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và triển khai các nội dung chuyển đổi số trong quản lý hoạt động giáo dục; thực hiện thống nhất, đầy đủ việc cập nhật, khai thác, sử dụng hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về trường, lớp, HS, GV, đội ngũ, trường chuẩn quốc gia... phục vụ công tác quản lý và báo cáo. Đẩy mạnh đầu tư, nâng cấp hạ tầng công nghệ thông tin, thiết bị dạy học số; tăng cường bồi dưỡng, tập huấn cho CBQL, GV về kỹ năng số, bảo đảm đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số trong trường học.

- Rà soát, chọn lọc việc tổ chức hoặc tham gia các cuộc thi, giao lưu, hội thi cho HS tiểu học theo tinh thần tinh giản, hiệu quả, phù hợp với lứa tuổi, tránh gây áp lực và bảo đảm đúng quy định hiện hành. Tăng cường quản lý việc tổ chức và tham gia các kỳ thi, cuộc thi, bảo đảm chất lượng, thiết thực, đúng quy định; thực hiện hiệu quả, đúng quy định công tác tuyển sinh đầu cấp theo Thông tư số 30/2024/TT-BGDĐT.

- Quản lý chặt chẽ, nghiêm túc hoạt động dạy thêm, học thêm theo quy định tại Thông tư 29/2024/TT-BGDĐT và quy định của UBND tỉnh và các quy định pháp luật hiện hành.

+ Triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo về dạy thêm học thêm của các cấp theo quy định.

+ Nhà trường đã ban hành Quyết định số 384/QĐ-THMT ngày 31/10/2025 về việc thành lập Ban quản lý dạy thêm học thêm của trường TH Mỹ Tân năm học 2025-2026 (kèm theo danh sách Ban quản lý và phân công nhiệm vụ trong Ban quản lý)

+ Yêu cầu có Bản cam kết của CB, GV về việc không vi phạm tổ chức dạy thêm, học thêm ngoài nhà trường.

+ Nhà trường đã phổ biến tới phụ huynh trong các cuộc họp cha mẹ HS về các

văn bản chỉ đạo về dạy thêm, học thêm của các cấp theo quy định.

+ Hiện tại nhà trường chỉ duy trì các hoạt động dạy, học trong chương trình chính khóa, nhà trường chưa tổ chức các câu lạc bộ bồi dưỡng về nghệ thuật, thể dục thể thao, dạy kỹ năng sống có thu tiền.

+ Kết quả giải quyết đơn thư liên quan đến dạy thêm, học thêm: Đến thời điểm này nhà trường không nhận được đơn thư khiếu nại về việc vi phạm dạy thêm, học thêm của giáo viên nhà trường.

## **2. Tăng cường công tác kiểm tra, công tác công khai trong giáo dục.**

### **\* Công tác kiểm tra**

- Nhà trường xây dựng Kế hoạch Kiểm tra nội bộ số 293/KH-THMT ngày 22/9/2025. Các cuộc kiểm tra thực hiện đầy đủ theo quy trình.

Trong năm học:

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của giáo viên: 8 người.

+ Kiểm tra hoạt động của tổ/khối chuyên môn: 2 cuộc/ 2 tổ

+ Kiểm tra hoạt động của các bộ phận: 02 cuộc ( công tác y tế, thư viện)

+ Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao của cán bộ lãnh đạo, quản lý nhà trường: 2 cuộc KT

+ Kiểm tra việc thực hiện quy chế công khai trong cơ sở giáo dục: 1 cuộc KT

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp công dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, căn cứ các văn bản chỉ đạo về công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại tố cáo nhà trường xây dựng nội quy tiếp công dân và có sổ ghi chép nội dung tiếp công dân.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai có hiệu quả các biện pháp phòng ngừa tham nhũng, lãng phí. CBGV nhà trường thực hiện nghiêm túc quy tắc ứng xử và quy định về đạo đức nhà giáo.

### **\* Thực hiện các quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục**

- Nhà trường đã xây dựng Kế hoạch số 161/KH- THMT ngày 29/5/2025 về Kế hoạch thực hiện công khai năm học 2025-2026 theo đúng quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT.

- Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện Quy chế công khai trong nhà trường theo Quyết định số 210/QĐ-THMT ngày 18/8/2025. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng cá nhân, bộ phận liên quan.

- Xây dựng báo cáo thường niên công khai trên cổng thông tin điện tử của nhà trường ; lưu trữ đầy đủ hồ sơ minh chứng theo quy định.

- Triển khai quán triệt nội dung công khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong các cuộc họp hội đồng sư phạm.

- Hình thức:

+ Niêm yết tại bảng tin nhà trường.

+ Công khai trên trang thông tin điện tử của trường tại địa chỉ:  
<http://thmytan.ninhbinh.edu.vn>.

+ Thông báo tại các cuộc họp cha mẹ học sinh, hội nghị cán bộ viên chức.

- Thời điểm công khai:

+ Công khai theo thông tư 09/ 2024/TT BGDĐT.

+ Công khai khi có thay đổi hoặc phát sinh nội dung liên quan.

+ Báo cáo tổng hợp, công khai kết quả vào cuối năm học theo quy định.

### **3. Đẩy mạnh các phong trào thi đua**

- Nhà trường đã phát động và tổ chức các phong trào thi đua, nhân rộng các điển hình tiên tiến gắn với phong trào thi đua: “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập” của ngành giai đoạn 2020-2025”.

- Thường xuyên đưa tin, bài về các hoạt động điển hình của trường, tổ chức các hoạt động giáo dục, gương người tốt, việc tốt để tạo sức lan tỏa.

- Thực hiện tốt công tác thi đua khen thưởng.

- Cuối năm học nhà trường khen thưởng

+ Khen thưởng danh hiệu Học sinh Xuất sắc cho 297em học sinh được đánh giá kết quả giáo dục đạt mức Hoàn thành xuất sắc;

- Khen thưởng danh hiệu Học sinh Tiêu biểu hoàn thành tốt trong học tập và rèn luyện cho 184 học sinh

- Đề nghị cấp trên công nhận 7 Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở, 33 Lao động tiên tiến. Nhà trường đề nghị khen thưởng “Tập thể lao động Tiên tiến”.

## **C. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

### **1. Kết quả nổi bật**

- Chỉ đạo và thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học

- Chất lượng giáo dục toàn diện ổn định.

- Chất lượng mũi nhọn được phát huy

- Phát huy hiệu quả trường đạt KĐCL cấp độ 3, trường chuẩn quốc gia mức độ 2, trường X-S-Đ-AT và Thư viện tiên tiến.

- Đội ngũ cán bộ giáo viên có trình độ chuyên môn, luôn đoàn kết, làm tốt công việc được giao, tích cực học tập nâng cao trình độ, tận tâm với công việc, tận tụy với nghề.

- Phân công, sử dụng đúng người, đúng việc, tuân thủ đúng quy định về quản lý, sử dụng người lao động.

- Làm tốt công tác kiểm tra nội bộ, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng, chống tham nhũng; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí

- Tích cực tham gia các cuộc thi trực tiếp, trực tuyến do Phường, Sở phát động.

## **2. Tồn tại hạn chế, nguyên nhân**

- Thiết bị đồ dùng dạy học đáp ứng CTGDPT 2018 còn hạn chế.

## **3. Giải pháp**

- Tích cực tham mưu đầu tư bổ sung CSVC, TBDH.
- Phát huy tính chủ động sáng tạo của đội ngũ thầy cô giáo nhằm đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp giáo dục trong điều kiện hội nhập quốc tế.

## **D. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

### **1. Với Sở Giáo dục và Đào tạo:**

- Về chuyên môn: Đề nghị Sở Giáo dục và Đào tạo tiếp tục quan tâm tổ chức các lớp tập huấn chuyên sâu về giáo dục STEM, về các mô hình giáo dục.
- Về cơ sở vật chất: Tham mưu các cấp có thẩm quyền Hỗ trợ kinh phí để bổ sung trang thiết bị dạy học đáp ứng chương trình GDPT 2018.
- Về đội ngũ: Hỗ trợ các chương trình đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ cho đội ngũ giáo viên.
- Về công tác quản lý: Đơn giản hóa thủ tục hành chính. Hỗ trợ các giải pháp phần mềm quản lý trường học hiệu quả.

### **2. Với Chính quyền địa phương:**

Đề nghị UBND phường Thiên Trường đẩy nhanh tiến độ xây dựng nhà đa năng, quy hoạch mở rộng quỹ đất, cải tạo, sửa chữa, xây dựng bổ sung cơ sở vật chất, cảnh quan trường học: Sửa chữa, cải tạo 24 phòng học, bổ sung bàn ghế tăng thiết bị, để nhà trường có đủ điều kiện được công nhận lại trường chuẩn quốc gia mức độ II vào năm học 2026 - 2027.

Trên đây là báo cáo tổng kết năm học 2025-2026, trường Tiểu học Mỹ Tân trân trọng báo cáo.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở GDĐT tỉnh Ninh Bình;
- UBND phường Thiên Trường;
- Lưu : VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Hoàng Hà**